

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник голови районної ради

\_\_\_\_\_ Василь КУЗІН

30 листопада 2021 року

**П Л А Н**

основних заходів, що проводяться Баштанською районною радою та її виконавчим апаратом у грудні 2021 року

№ п/п	Зміст заходів	Строк	Виконавці
1.	Апаратна нарада у голови районної ради	щопонеділка	Олійник Н., Кузін В.
2.	Особистий прийом громадян головою районної ради <b>Олійник Н.</b>	16.12.2021 (з 9.00-11.00)	Олійник Н. Махно Л.
3.	Проведення телефонного зв'язку «гаряча лінія» головою районної ради <b>Олійник Н.</b>	17.12.2021 (з 8.00-9.00)	
4.	Особистий прийом громадян заступником голови районної ради <b>Кузіним В.</b> (сmt. Казанка)	09.12.2021 23.12.2021 (з 8.00-9.00)	Кузін В. Махно Л.
5.	Особистий прийом громадян заступником голови районної ради <b>Мезіною Т.</b> (м. Снігурівка)	14.12.2021 28.12.2021 (з 8.00-9.00)	Мезіна Т., Махно Л.
6.	Особистий прийом осіб, які потребують безоплатної первинної правової допомоги з питань, що належать до компетенції Баштанської районної ради	14.12.2021 28.12.2021 (з 9.00 до 11.00)	Бальчунас Л.
7.	Робота « <i>телефону довіри</i> » у Баштанській районній раді для проведення широкої роз'яснювальної роботи з питань реалізації громадянами права на звернення та особистий прийом	02, 07, 09, 14, 16, 21, 23, 28, 30 грудня 2021 року (з 9.00 до 12.00)	Махно Л.
8.	Професійне навчання працівників виконавчого апарату районної ради	1 раз на місяць	Пшиченко В., Бальчунас Л.
9.	Правове навчання працівників виконавчого апарату районної ради		Бальчунас Л.
10.	Правове навчання депутатів районної ради		згідно з графіком
11.	Нарада з міським, сільськими головами	по мірі необхідності	Олійник Н. Бальчунас Л.
12.	Планування роботи районної ради на <b>січень</b> 2022 року	29.12.2021	Пшиченко В., керівники структурних підрозділів
13.	День контролю	щоп'ятниці	Олійник Н. Бальчунас Л. Пшиченко В., виконавчий апарат районної ради
14.	Засідання комісії з питань нагородження Почесною грамотою районної ради та Подякою районної ради	по мірі необхідності	Кузін В., Копитко К.

№ п/п	Зміст заходів	Строк	Виконавці
15.	<b><u>Засідання постійних комісій районної ради з питань:</u></b> - культури, освіти, сім'ї та молоді, спорту, соціальної політики, охорони здоров'я, материнства, дитинства, розвитку туризму, зв'язків з органами місцевого самоврядування та інформування населення	по мірі необхідності	Мезіна Т., Копитко К.
	- аграрної політики, земельних відносин та розвитку села, екології, охорони навколишнього середовища та використання природних ресурсів	по мірі необхідності	Кузін В., Теплюк С.
	- житлово-комунального господарства, комунальної власності, приватизації, будівництва, промисловості та підприємництва, енергетики та енергозбереження, транспорту та розвитку інфраструктури	по мірі необхідності	Кузін В., Бальчунас Л.
	- з питань економічного розвитку, планування, бюджету, фінансів, інвестицій, законності, антикорупційної і регуляторної політики та депутатської діяльності	по мірі необхідності	Мезіна Т., Махно Л.
16.	Засідання президії Баштанської районної ради	по мірі необхідності	Кузін В.
17.	Засідання восьмої сесії Баштанської районної ради восьмого скликання, оприлюднення результатів голосування на вебсайті Баштанського району	по мірі необхідності	Олійник Н., Кузін В., виконавчий апарат районної ради
18.	Оформлення протоколів засідань:  - <b>постійних комісій</b> районної ради, розсилка їх рішень, висновків рекомендацій, офіційне оприлюднення на вебсайті Баштанського району	протягом 3 календарних днів після проведення	Олійник Н., Мезіна Т., Кузін В., Бальчунас Л., Махно Л., Копитко К., Теплюк С.
	- <b>Восьмої сесії</b> районної ради	протягом 30 календарних днів після проведення сесії	Пшиченко В., Копитко К.
19.	Оформлення рішень, підписання їх головою районної ради і оприлюднення на офіційному вебсайті районної ради	не пізніше 5-ти робочих днів з дня їх прийняття	Олійник Н., Пшиченко В., Копитко К., Теплюк С.
20.	Направлення рішень районної ради відповідним установам, організаціям, підприємствам та посадовим особам	не пізніш як у десятиденний строк з моменту їх прийняття	Пшиченко В., Копитко К.
21.	Підготовка розпоряджень голови районної ради, контроль за їх виконанням та оприлюднення на вебсайті Баштанського району	постійно	Пшиченко В Бальчунас Л. Пустовар А., Данчук Н., Махно Л., Копитко К., Теплюк С.

№ п/п	Зміст заходів	Строк	Виконавці
22.	Підготовка планових питань до розгляду на чергових засіданнях постійних комісій, президії, дев'ятої сесії Баштанської районної ради восьмого скликання	протягом місяця	Кузін В., Мезіна Т., Пшиченко В., Бальчунас Л., виконавчий апарат районної ради
23.	Аналіз виконання протокольних доручень, даних на апаратних нарадах головою районної ради	постійно	Пшиченко В., Бальчунас Л., Копитко К.
24.	Ведення бухгалтерського обліку та господарської діяльності районної ради, у тому числі:  1) складання місячної, квартальної звітності до ДКСУ, фондів соціального страхування;  2) проведення роботи по укладанню договорів щодо здійснення господарської діяльності та сплати комунальних послуг	протягом місяця	Пустовар А., Данчук Н.
25.	Підготовка вітальних листівок, Почесних грамот, Подяк, Пам'ятних адрес	по мірі необхідності	Бальчунас Л., Махно Л.
26.	Впровадження та нагляд за дотриманням структурними підрозділами виконавчого апарату районної ради Інструкції з діловодства та національних стандартів	постійно	Пшиченко В., Бальчунас Л., Махно Л.
27.	Участь у нарадах, засіданнях комісій, робочих груп, які створені при райдержадміністрації, колегії райдержадміністрації	за окремим графіком	Олійник Н. Пшиченко В. Бальчунас Л.
28.	Робота зі зверненнями громадян	протягом місяця	Олійник Н., Мезіна Т., Кузін В., Махно Л.
29.	Робота по систематичному та оперативному оприлюдненню публічної інформації та реалізація прав громадян на доступ до інформації за інформаційним запитом	протягом місяця	Олійник Н., Мезіна Т., Кузін В., Пшиченко В., Бальчунас Л., виконавчий апарат районної ради
30.	Адміністрування офіційного сайту Баштанської районної ради та райдержадміністрації та Єдиному державному вебпорталі відкритих даних	постійно	Теплюк С., Копитко К.
31.	Участь у заходах, які проводяться обласною радою та обласною державною адміністрацією (наради, семінари, засідання Координаційної ради з питань місцевого самоврядування при голові обласної ради, президії та ін.)	постійно	Олійник Н., Кузін В., Мезіна Т.

№ п/п	Зміст заходів	Строк	Виконавці
32.	Упорядкування реєстру майна спільної власності територіальних громад міста, сіл Баштанського району	постійно	Кузін В., Бальчунас Л.
33.	Вирішення інших поточних питань відповідно до посадових інструкцій	протягом місяця	виконавчий апарат районної ради

Керуючий справами виконавчого апарату  
районної ради

Василь ПШИЧЕНКО

